

**Договор**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
**между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад**  
**«Вишенка» и родителями (законными представителями) ребенка,**  
**посещающего данное учреждение**

д. Бордуково

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» д. Бордуково Сухиничского района Калужской области, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии Серия 40 Л 01 №0001533 от "21" марта 2016 г., выданной Министерством образования и науки Калужской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Тимошиной Викторией Ильиничны, действующего на основании Устава МКДОУ «Детский сад «Вишенка» и (мать, отец, законный представитель)**

(фамилия имя отчество)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательного учреждения Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад «Вишенка» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет с момента подписания настоящего Договора до достижения воспитанниками возраста поступления в первый класс общеобразовательной школы;

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: 12 часов (с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00).

1.6. Воспитанник \_\_\_\_\_

зачисляется в разновозрастную группу \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании заявления родителей, (законных представителей), направления отдела образования администрации МР «Сухиничский район» № \_\_\_\_\_, документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) и медицинского заключения.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги в рамках кружковой

работы, в соответствии с возрастными психофизическими особенностями, склонностями, интересами воспитанников.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в группе в течение 5 дней, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием, необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии с установленными нормами питания детей, СанПиН

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 31.08 текущего года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в 14-ти дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или

педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения,

2.4.4. Информировать администрацию и педагогических работников (воспитателей) о лицах не моложе 18 - лет, которым может быть доверен ребенок по окончании дня, о телефонах для связи с родителями в течение дня.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни сотовому телефону воспитателю группы утром в первый день отсутствия, о предстоящем длительном отсутствии по другим причинам информировать заведующую или старшего воспитателя за 1 день в письменном виде.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается на основании Постановления Главы администрации муниципального района «Сухиничский район» от 26.12.2020 г. № 1084 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района «Сухиничский район» от 20.02.2015 г (в ред. от 20.12.2019г) № 218 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории муниципального района «Сухиничский район» Составляет 60 рублей 17 копеек за один день посещения дошкольного учреждения.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, в соответствии с табелем учета посещаемости.

3.3. Плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми с ограниченными возможностями здоровья, не взимается.

3.4. Плата за присмотр и уход снижается на 50%:

- для родителей(законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы;
- для малоимущих семей, на основании справки, предоставленной из Отдела социальной защиты населения администрации МР «Сухиничский район» ( Постановление № 869 от 29.08.2017 г. администрации МР «Сухиничский район»);

-детей, родители (законные представители (оба родителя или один в неполной семье) которых обучаются по очной форме обучения на отделении, финансируемом за счет средств бюджета.

Льготы по оплате предоставляются по письменному заявлению родителей с предоставлением необходимых документов.

3.5. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сроки не позднее 15 числа месяца, следующим за месяцем за который осуществляется оплата.

3.6. Плата за содержание ребенка в Учреждении может быть внесена за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства российской Федерации от 14 ноября 2011г. №931 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»

3.7. Возвратить неизрасходованную плату за содержание ребенка в случаях расторжения или прекращения действия договора. При этом если оплата произведена за счёт материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчётный счёт территориального органа ПФР.

3.8 В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольное учреждение родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части платы за присмотр и уход по письменному заявлению с предоставлением необходимых документов в отдел образования МР «Сухиничский район», в размере:

- за первого ребёнка - 20% от размера родительской платы;
- за второго ребёнка - 50% от размера родительской платы;
- за третьего ребёнка и последующих детей - 70% от размера родительской платы.

Родителям, чьи дети зачислены в детский сад после 01 января 2017 года, компенсация родительской платы предоставляется в случае, если родитель (законный представитель) является членом малоимущей семьи.

Выплата компенсации родительской платы будет производиться один раз в полугодие до 30 числа месяца, следующего за окончанием полугодия .

3.9. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно информировать администрацию дошкольного образовательного учреждения о событиях, влекущих изменение в порядке и размерах предоставления компенсации (изменения в составе семьи, достижение другим ребенком (детьми) в составе семьи возраста 18 лет, изменение реквизитов счета получателя), а также о событиях, влекущих приостановление или прекращение выплаты компенсации, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Родители (законные представители) обязаны в течение 14 календарных дней информировать администрацию дошкольного образовательного учреждения о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до -достижения воспитанниками возраста поступления в первый класс общеобразовательной школы;



МКДОУ «Детский сад «Сказка»

## Приказ

от 20.06.2015г.

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего данное учреждение.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», введением Федерального государственного стандарта дошкольного образования, изменением Устава МКДОУ «Детский сад «Сказка»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 20.06.2015г. «Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего данное учреждение.
2. Признать утратившим силу с 20.06.2015г. Договор между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» и родителями (законными представителями) ребенка от \_\_\_\_\_
3. Поэтапно заключить утвержденный договор с родителями воспитанников.  
Срок: 30.09.2015г.
4. Контроль по выполнению данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Родничок» \_\_\_\_\_ Л.В. Смирнова

